



# ŻEGLUGA SZCZECIŃSKA

SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

Żegluga Szczecińska Sp. z o.o.  
ul. Jana z Kolna 7, 71-603 Szczecin  
zamowienia@zegluga.szn.pl

Szczecin 28.03.2017

*Zaproszenie do składania ofert na realizację następującego zadania:*

**Prowadzenie punktu gastronomicznego oraz opracowanie koncepcji działań i ich realizacja w ramach projektu „Miejska Strefa Letnia” (MSL)**

## ZAMAWIAJĄCY

Żegluga Szczecińska Sp. z o.o.  
ul. Jana z Kolna 7, 71-603 Szczecin  
tel. +48 91 434 55 61, fax 91 434 22 63  
Numer NIP: 851-020-72-24

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

**Prowadzenie punktu gastronomicznego oraz opracowanie koncepcji działań oraz ich realizacja w ramach projektu „Miejska Strefa Letnia” (MSL)**

**Projekt „Miejska Strefa Letnia”:** to stworzenie nowej ogólnodostępnej przestrzeni gastronomiczno-rozrywkowej w pobliżu Portu Jachtowego North East Marina.

„Miejska Strefa Letnia” ma być miejscem spotkań i wypoczynku mieszkańców Szczecina i turystów, którzy będą mieli możliwość skorzystania z punktów gastronomicznych, ogródków oraz przestrzeni do wypoczynku i rekreacji na terenie zaaranżowanym w klimacie plażowym oraz uczestniczenia w zaproponowanych animacjach. „Miejska strefa letnia” ma być atrakcyjnym miejscem spotkań w sezonie letnim w Szczecinie.

### 1. Zadania Najemcy:

- a. Zagospodarowanie, aranżacja udostępnionego terenu na działalność gastronomiczną oraz prowadzenie punktu gastronomicznego wraz z ogródkami gastronomicznym dla konsumentów: Łączna powierzchnia plaży (MSL) wynosi około 6.000m<sup>2</sup>.  
Do zagospodarowania przez najemcę jest około 1000 m<sup>2</sup>, w tym:
  - pod powierzchnię punktu gastronomicznego przeznaczona jest maksymalnie 60 m<sup>2</sup>,
  - pod ogródki gastronomiczne do 200 m<sup>2</sup>,
- b. Prowadzenie działalności gastronomicznej, eventowej i rekreacyjnej w ramach udostępnionego terenu.
- c. Zagospodarowanie i aranżacja udostępnionego terenu plaży przeznaczonego na cele rekreacyjne, wypoczynkowe. Zaplanowanie i zapewnienie wyposażenia w elementy aranżacyjne i rekreacyjne np. kosze, leżaki, zabawki plażowe, parasole.
- d. Opracowanie koncepcji działań w MSL składających się ze: zorganizowania i prowadzenia strefy gastronomicznej (pawilon + ogródki) oraz strefy wypoczynku, rekreacji, animacji, wraz ze scenariuszem eventów, animacji i elementami wyposażenia / aranżacji strefy.
- e. Zapewnienie ochrony na terenie punktu gastronomicznego wraz z ogródkami i terenem plaży podczas funkcjonowania Miejskiej Strefy Letniej
- f. Zapewnienie bieżącego utrzymania czystości na terenie pawilonu, ogródków i udostępnionej części plaży wraz z zapewnieniem pojemników na śmieci i wywozu śmieci.

71-603 Szczecin, ul. Jana z Kolna 7 • e-mail: sekretariat@zegluga.szn.pl • <http://www.zegluga.szn.pl>

Sekretariat / Prezes Zarządu:  
tel. 91/434 55 61  
fax 91/434 22 63

Główny Księgowy:  
tel. 91/433 76 35

Księgowość / Kadry:  
tel. 91/434 39 23

NIP 851-020-72-24  
REGON 000145052

Kapitał zakładowy:  
3.700.000 PLN

Sąd Rejonowy Szczecin - Centrum w Szczecinie  
XIII Wydział Gospodarczy KRS  
Nr KRS: 0000292505

Oferta powinna zawierać opis koncepcji oraz takie informacje jak:

- planowaną powierzchnię pawilonu/pawilonów gastronomicznych wraz z proponowaną stawką czynszu dzierżawnego
- planowaną powierzchnię ogródka/ogródków gastronomicznych z proponowaną stawką czynszu dzierżawnego
- planowaną powierzchnię pozostałego terenu „Miejskiej Strefy Letniej” (plaży) z proponowaną stawką czynszu dzierżawnego
- liczbę pawilonów gastronomicznych
- liczbę planowanych koszy na śmieci
- ilość i rodzaj elementów aranżacyjnych strefy takich jak: leżaki (min. 40 sztuk). Leżak powinien być wykonany z materiału drewno i płótno, parasole (min. 20 sztuk). Parasol **plażowy** powinien mieć czaszę o średnicy **min. 190 centymetrów**, stoliki, pufy, baldachimy i inne
- dzienną maksymalną liczbę osób odwiedzających „Miejską strefę letnią”
- liczbę osób ochrony
- opis i terminy planowanych eventów, aktywności, atrakcji dla odwiedzających.
- dodatkowe działania promocyjne
- graficzną wizualizację lub/ i zdjęcia pawilonu, ogródków, aranżacji terenu, wyposażenia.

## 2. Informacje ogólne

- Lokalizacja:** teren znajduje się na zachodniej części Wyspy Grodzkiej, od granicy z Portem Jachtowym North East Marina do linii 20 m od brzegu Odry. W załączeniu mapa.
- Powierzchnia Miejskiej Strefy Letniej:** teren wysypany piaskiem i przygotowany na zorganizowanie sezonowych aktywności wynosi 6.330 m<sup>2</sup>.
- Czas funkcjonowania:** w dniach od 1.05.2017 do 30.09.2017. Godziny otwarcia Miejskiej Strefy Letniej: od niedzieli do czwartku: od 10.00 – 22.00, od piątku do soboty: od 10.00 do 24.00. **Zamknięcie dla odwiedzających:**
  1. W okresie działań organizacyjnych przy The Tall Ships Races w dniu 05.08 (sobota) od godziny 18:00 do godziny 10:00 w dniu 06.08 (niedziela)
  2. W okresie działań organizacyjnych przy Festiwalu Fajerwerków „Pyromagic”: od godziny 04:00 w dniu 09.08 (środa) do godziny 12:00 w dniu 12.08 (niedziela)
  3. Uwaga w związku z planowanymi pokazami fajerwerków istnieje możliwość uszkodzenia sprzętu Najemcy, w związku z czym powinien on przewidzieć konieczność zabezpieczenia przeciwpożarowego swojego mienia i/lub usunięcia go z terenu MSL.
- Okres trwania umowy: 2 sezony: 2017 i 2018 z możliwością przedłużenia na sezony 2019 i 2020.**
- Minimalny czynsz opłacany przez Dzierżawcę**
  - 40,33 zł za m<sup>2</sup> miesięcznie za dzierżawę terenu na cele handlu i gastronomii
  - 20,17 zł/m<sup>2</sup> miesięcznie za ogródek gastronomiczny
  - 0,06 zł/m<sup>2</sup> miesięcznie za pozostały teren „Miejskiej Strefy Letniej” (plaży)zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta Miasta Szczecin Nr 87/15 z dnia 4 marca 2015 r. w sprawie ustalenia opłat za dzierżawę i udostępnianie nieruchomości gruntowych lub ich części, stanowiących własność Gminy Miasto Szczecin (z późn. zmianami). Zarządzenie w załączeniu.

**TERMINY SKŁADANIA OFERT – do 6.03.2017 r. do godz. 15.00** drogą emaliową na adres: zamowienia@zegluga.szn.pl lub w wersji papierowej w zamkniętej kopercie z oznaczeniem: „Wyspa Grodzka – Miejska Strefa Letnia” w sekretariacie Żegluga Szczecińskiej Sp. z o.o.; ul. Jana z Kolna 7, 71-603 Szczecin

#### **POZOSTAŁE POSTANOWIENIA**

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na ofertę, która zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania danych uzupełniających w przypadkach zaistnienia wątpliwości co do treści oferty i zakresu oferowanych świadczeń,
4. Niniejsze Zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania dla Zamawiającego do zawarcia umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego Zaproszenia w każdej chwili, bez podania przyczyny.

#### **DODATKOWE INFORMACJE**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji/odrzućenia zaproponowanych przez Oferenta rozwiązań pod kątem estetycznym, bezpieczeństwa, funkcjonalności. Każdy obiekt/element musi zostać skonsultowany z Zamawiającym i jego umieszczenie na dzierżawionym terenie zależy od uzyskania zgody od Zamawiającego.
2. Podczas organizowanych lub współorganizowanych przez Gminę Miasto Szczecin, imprez masowych, festynów i innych oficjalnych uroczystości, na terenie, na którym ulokowane będą pawilony, Oferent, z którym zostanie podpisana umowa dzierżawy usunie lub w sposób estetyczny i uzgodniony z organizatorem zasłoni na czas trwania imprezy wszelkie wskazane przez Zamawiającego reklamy zewnętrzne takie jak banery, parasole, siedziska, stoliki, neony itp. Organizator poinformuje Dzierżawcę na co najmniej 7 dni przed imprezą o jej terminie i wskaże które z reklam i w jaki sposób mają być usunięte bądź zasłonięte.
3. Poza imprezami masowymi jakiegokolwiek reklamy, w tym również oznakowane banery, parasole, siedziska, stoliki, neony itp. zarówno wewnątrz pawilonów jak i w sezonowych ogródkach gastronomicznych muszą uzyskać zgodę Zamawiającego.
4. Oferent zobowiązany jest do osobistego wykonania przedmiotu zamówienia.
5. W ramach projektu Miejska Strefa Letnia Zamawiający zapewni:
  - a. dostęp do przyłącza prądowego o **mocy: 400V / 32A** Koszty zużycia energii elektrycznej będzie ponosił Najemca na podstawie wskazań licznika
  - b. dostęp do sieci wodno-kanalizacyjnej. Koszt zużycia wody będzie ponosił Najemca na podstawie wskazań licznika
  - c. dostęp dla konsumentów Najemcy w toaletach zlokalizowanych na terenie Portu Jachtowego (koszt utrzymania czystości w toaletach jest zawarty w czynszu Najemcy)
  - d. sprzątanie terenu plaży. Bieżące utrzymanie czystości na terenie pawilonu gastronomicznego i ogródków należy do obowiązku Najemcy.
6. W ramach projektu Miejska Strefa Letnia, na terenie plaży zostaną zorganizowane przez Żegluga Szczecińską eventy dla odwiedzających, organizowane w cyklu miesięcznym, mające na celu zwiększenie atrakcyjności strefy. Imprezy będą miały charakter rekreacyjny i artystyczny. Termin eventów to : maj, czerwiec, sierpień, wrzesień.
7. Wymagania dodatkowe:



- a. liczba osób zatrudnionych do obsługi powinna być dostosowana do frekwencji odwiedzających i zapewnić ich sprawną obsługę każdego dnia w godzinach otwarcia „Miejskiej strefy letniej”, z tym zastrzeżeniem, iż dla ważności składanej oferty nie ma znaczenia rodzaj stosunku prawnego łączący oferenta z daną osobą.
- b. na całym terenie powinien dominować kolor biały z elementami kolorystyki z identyfikacji wizualnej miasta: zielony, niebieski
- c. niedopuszczalne są duże oznaczenia sponsorskie np. wielokolorowe parasole lub namioty piwne, promocyjne elementy dmuchane, flagi sponsorskie i inne elementy brandingowe
- d. przedstawienie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań przepisów bezpieczeństwa
- e. zakaz wjazdu dla pojazdów o nośności powyżej 3,5 tony na teren wyspy
- f. dbałość o estetykę i czystość otoczenia wokół pawilonów należy do zadań Najemcy.
- g. Najemca będzie ponosił koszty wywozu śmieci.
- h. konieczność posiadania ubezpieczenia OC na kwotę nie mniejszą niż 500.000 PLN.

**Załączniki:**

1. Plan zagospodarowania Miejskiej Strefy Letniej

**PREZES ZARZĄDU**  
  
*Ireneusz Nowak*